**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5 im.**

**POLSKICH NOBLISTÓW W ŻARACH**

Proszę o przyjęcie dziecka w roku 2020/2021

(imię nazwisko ucznia).......................................................................................

klasy .......................... na obiady do stołówki szkolnej od dnia .............................................

* śniadanie
* obiad

Wybraną opcję proszę zaznaczyć krzyżykiem

Dane rodzica/opiekuna prawnego do kontaktów z intendentem SP 5:

Imię i nazwisko:

...............................................................................................................................

tel. kontaktowy: ...............................................................................................................................

Oświadczam że:

1.Zapoznałam / em się z zasadami odpłatności za obiady w stołówce szkolnej i akceptuję je.

2.Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat z tytułu kosztów żywienia dziecka zgodnie z ustaloną stawką i w ustalonym terminie.

3.Wyrażam zgodę na informowanie o zaległych płatnościach za obiady/wyżywienie dziecka/ci na podany powyżej telefon kontaktowy.

Żary, dnia ................./ czytelny podpis rodzica/...........................................

**ZASADY ODPŁATNOŚCI ZA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ**

**W CZASIE EPIDEMI COVID-19**

* Miesięczną wpłatę za wyżywienie wnosi się za cały miesiąc z góry   
  do 10 dnia każdego miesiąca tylko i wyłącznie na nr konta:

**PKO BANK POLSKI SA**

**30 1020 5460 0000 5402 0118 5214**

* Rodzice/opiekunowie, którzy nie dokonują wpłat w terminie za posiłki (śniadanie, obiad) lub nie stosujące się do zasad odpłatności mogą pozbawić praw swojego dziecka do stołowania się w szkolnej stołówce.
* Odpisów za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym, jeśli zostały spełnione poniższe warunki:

1. W przypadku planowanej nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt przynajmniej dwa dni wcześniej telefonicznie tel.68 470 45 77.
2. W przypadku nieplanowanej nieobecności, nagłej choroby lub zdarzeń losowych ucznia w szkole należy zgłosić ten fakt telefonicznie tel. 68 470 45 77 najpóźniej do godziny 10.00 danego dnia.

* Rezygnację z obiadów w kolejnym miesiącu należy zgłaszać w formie pisemnej najpóźniej ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.
* Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza , że uczeń będzie korzystał z posiłków (śniadanie , obiad) w następnym miesiącu a Rodzic ureguluje należności za posiłki zgodnie z obowiązującymi zasadami.
* Rodzic wpłacający pieniądze za obiady zobowiązany jest wypisać na przelewie ilość dni uwzględniając np. wycieczki, wizyty u specjalistów itp. na tej podstawie rodzic płaci kwotę pomniejszoną o dni planowanej nieobecności.
* Uczeń, którego rodzic wpłacił pieniądze za posiłek na rachunek szkoły otrzymuje od intendenta kartę uprawniającą do pobytu w stołówce
* Sprawy dotyczące posiłków wyjaśnia Intendent ( tel. 68 470 45 77 wew.36)